



চেকলিস্ট

(দাপ্তরিক কাজের সুবিধার্থে)

মৃত্যুজনিত আর্থিক সুবিধার জন্য আবেদন করার ক্ষেত্রে মৃত শ্রমিকের পরিবারের জন্য নিম্নোক্ত কাগজপত্র প্রয়োজন:

১. মৃত্যুর ক্ষেত্রে ইআইএস পাইলটের পূরণকৃত আবেদন ফরম
২. নিবন্ধিত চিকিৎসক/ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভা/হাসপাতাল বা সিটি কর্পোরেশন কর্তৃক মৃত্যু সনদ
৩. ইউনিয়ন পরিষদ/পৌরসভা বা সিটি কর্পোরেশন কর্তৃক প্রদত্ত মূল পোষ্য/ওয়ারিশান সনদে (ওয়ারিশান সনদে মৃত শ্রমিকের বর্তমান ও স্থায়ী ঠিকানা, ওয়ারিশনের নাম, জন্ম তারিখ, পেশা, মৃত শ্রমিকের সাথে সম্পর্ক, মৃত শ্রমিকের আয়ের উপর নির্ভরশীল কিনা, অপ্রাপ্তবয়স্ক সুবিধাভোগীর অভিভাবক) তথ্য অন্তর্ভুক্ত থাকতে হবে
৪. মৃত শ্রমিকের জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি/জন্ম সনদের ফটোকপি (যদি জাতীয় পরিচয়পত্র কোনো কারণে না থাকে)
৫. মৃত শ্রমিকের পাসপোর্ট সাইজের ছবি
৬. মৃত শ্রমিকের নিয়োগপত্রের ফটোকপি
৭. মৃত শ্রমিকের কারখানা কর্তৃক প্রদত্ত আইডি কার্ডের ফটোকপি
৮. মৃত শ্রমিকের গত তিন মাসের মাসিক মজুরি প্রদানের রশিদের ফটোকপি
৯. মৃত শ্রমিকের গত তিন মাসের হাজিরা পত্র
১০. পোষ্য/ওয়ারিশানদের জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম সনদের ফটোকপি
১১. প্রত্যেক উপযুক্ত পোষ্য/ওয়ারিশানদের পাসপোর্ট সাইজের ছবি
১২. কারখানা কর্তৃক প্রদত্ত সনদ (সনদে অবশ্যই শ্রমিকের নাম, যোগদানের তারিখ, পদবী, মোট মজুরি, দুর্ঘটনা ও মৃত্যুর সময় সহ তারিখ ও স্থান, দুর্ঘটনার ধরণ, কারখানার অভ্যন্তরে বা বাইরে দুর্ঘটনা ঘটেছে কিনা, দুর্ঘটনার সময় শ্রমিক কর্তব্যরত ছিলেন কিনা, সুবিধাভোগীর বিবরণ এবং অপ্রাপ্তবয়স্ক নির্ভরশীলদের অভিভাবক এর তথ্য অন্তর্ভুক্ত থাকতে হবে)
১৩. প্রতিটি সুবিধাভোগীর ব্ল্যাংক ব্যাংক চেকের ফটোকপি

অতিরিক্ত কাগজপত্র (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে):

১. মৃত শ্রমিকের হাসপাতালে ভর্তি এবং/অথবা চিকিৎসার রেকর্ড (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)
২. সাধারণ ডায়েরি (জিডি) বা এফআইআর বা পুলিশ কেসের ফটোকপি
৩. পোস্টমর্টেম রিপোর্ট (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)

স্থায়ী অক্ষমতাজনিত (সম্পূর্ণ বা আংশিক) আর্থিক সুবিধার জন্য আবেদন করার ক্ষেত্রে একজন অক্ষম শ্রমিকের নিম্নোক্ত কাগজপত্রের প্রয়োজন:

১. অক্ষম শ্রমিকের জন্য ইআইএস পাইলটের পূরণকৃত আবেদন ফরম
২. Disability Assessment (BEPZA হাসপাতাল/মেডিকেল সেন্টারে নিয়োজিত চিকিৎসা কর্মকর্তা নির্ধারিত ফর্মে ইস্যু করবেন)
৩. নিবন্ধিত চিকিৎসক কর্তৃক জারিকৃত জখম ও চিকিৎসার মেডিকেল সার্টিফিকেট (মূল কপি)
৪. শ্রমিকের জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি/জন্ম সনদের ফটোকপি (যদি জাতীয় পরিচয়পত্র কোনো কারণে না থাকে)
৫. শ্রমিকের পাসপোর্ট সাইজের ছবি
৬. শ্রমিকের নিয়োগপত্র
৭. কারখানা কর্তৃক প্রদত্ত আইডি কার্ডের ফটোকপি
৮. আহত/ ক্ষতিগ্রস্ত অঞ্জের রঙিন ছবি
৯. বিগত তিন মাসের মজুরি প্রদানের রশিদের ফটোকপি
১০. বিগত তিন মাসের হাজিরা পত্র
১১. কারখানা কর্তৃক প্রদত্ত সনদ (শ্রমিকের নাম, যোগদানের তারিখ, মোট মজুরি, তারিখ, দুর্ঘটনা ও আঘাতের সময় এবং স্থান, দুর্ঘটনার ধরণ, আঘাত ও অক্ষমতার প্রকৃতি, কারখানার অভ্যন্তরে বা বাইরে দুর্ঘটনা, দুর্ঘটনার সময় শ্রমিক কর্তব্যরত ছিলেন কিনা তা অন্তর্ভুক্ত করতে হবে)
১২. ব্ল্যাংক ব্যাংক চেকের ফটোকপি

অতিরিক্ত কাগজপত্র (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে):

১. অক্ষম শ্রমিকের হাসপাতাল ভর্তি এবং/অথবা চিকিৎসার রেকর্ড (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)
২. সাধারণ ডায়েরি (জিডি) বা এফআইআর বা পুলিশ কেসের ফটোকপি
৩. চিকিৎসার পরে কাজে পুনরায় যোগদানের হাজিরা শীট